

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Młodzi kreatywni”  
nr FEWM.06.03-IZ.00-0058/24**

§ 1  
Słownik pojęć

Przez użyte w niniejszym Regulaminie zwroty należy rozumieć:

1. Partnerzy projektu – Gmina Węgorzewo, 11-600 Węgorzewo, ul. Zamkowa 3 (Partner Wiodący) oraz:
  - Gmina Braniewo, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo (Partner projektu),
  - Gmina Srokowo, pl. Rynkowy 1, 11-420 Srokowo (Partner projektu),
  - Gmina Górowo Iławeckie, ul. T. Kościuszki 17, 11-220 Górowo Iławeckie, (Partner projektu),
  - Gmina Pozezdrze, ul. 1 Maja 1, 11-610 Pozezdrze (Partner projektu),
  - Gmina Sępole, ul. ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępole (Partner projektu),
  - Gmina Lelkowo, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo (Partner projektu),
  - Gmina Barciany, ul. Szkolna 3, 11-410 Barciany (Partner projektu),
  - Gmina Budry, Aleja Wojska Polskiego 27, 11-606 Budry (Partner projektu),
  - Gmina Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki (Partner projektu),
  - Gmina Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap (Partner projektu),
  - Powiat Węgorzewski, ul. 3 Maja 17b, 11-600 Węgorzewo (Partner projektu),
  - "Instytut Badawczo-Szkoleniowy" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Artyleryjska 3k, 10-165 Olsztyn (Partner projektu),
  - Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych, ul. Stawidłowa 3, 82- 300 Elbląg (Partner projektu),
  - Stowarzyszenie Warmińsko-Mazurskich Samorządów Pogranicza, ul. Szkolna 3, 11-410 Barciany (Partner projektu),
  - Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap, Plac Zwycięstwa 16, 19-500 Gołdap (Partner projektu),
  - Społeczno-Oświatowe Stowarzyszenie Pomocy Pokrzywdzonym i Niepełnosprawnym „Edukator” w Łomży, ul. Wojska Polskiego 29A, 18-400 Łomża (Partner projektu).
2. Projekt – projekt „Młodzi kreatywni” nr FEWM.06.03-IZ.00-0058/24, współfinansowany ze środków programu regionalnego „Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027” (FEWiM).
3. Cel projektu – podniesienie kwalifikacji/kompetencji wśród 100 nauczycieli (85K,15M) poprzez udział w szkoleniach/kursach i warsztatach oraz zwiększenie kompetencji kluczowych, umiejętności podstawowych i przekrojowych wśród 2680 uczniów (1313K, 1367M), w tym 800 uczniów z SPE, poprzez realizację atrakcyjnych zajęć dodatkowych (pozalekcyjnych) wspierających równy dostęp do dobrej jakości, włączającego kształcenia, z terenu 11. gmin i 1. powiatu (węgorzewskiego) pogranicza województwa warmińsko-mazurskiego w okresie 04.2025-06.2027.
4. Rodzic – rodzic lub opiekun prawny ucznia.



5. Koordynator projektu – osoba zarządzająca projektem, odpowiedzialna m. in. za wdrażanie wszystkich działań zawartych w projekcie zgodnie z harmonogramem realizacji oraz szczegółowym budżetem projektu.
6. Biuro Projektu – siedziba Gminy Węgorzewo, 11-600 Węgorzewo, ul. Zamkowa 3.
7. Okres realizacji Projektu: 01.04.2025 – 30.06.2027.
8. Miejsce realizacji Projektu: województwo warmińsko-mazurskie, gminy: Węgorzewo, Braniewo, Budry, Dubeninki, Gołdap, Lelkowo, Górowo Iławeckie, Pozezdrze, Srokowo, Sępole, Barciany.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, należy do koordynatora projektu.

## § 3

### Cele i założenia projektu

1. Celem ogólnym projektu jest podniesienie kwalifikacji/kompetencji wśród 100 nauczycieli (85K,15M) poprzez udział w szkoleniach/kursach i warsztatach oraz zwiększenie kompetencji kluczowych, umiejętności podstawowych i przekrojowych wśród 2680 uczniów (1313K, 1367 M), w tym 800 uczniów z SPE, poprzez realizację atrakcyjnych zajęć dodatkowych (pozalekcyjnych) wspierających równy dostęp do dobrej jakości, włączającego kształcenia, z terenu 11. gmin i 1. powiatu (węgorzewskiego) pogranicza województwa warmińsko-mazurskiego w okresie 04.2025-06.2027.
2. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez podjęcie następujących działań:
  - zajęcia rozwijające, wyrównawcze, terapeutyczne,
  - szkolenia dla nauczycieli,
  - doposażenie szkół w nowoczesne pomoce dydaktyczne,
  - tworzenie dostępnych, przyjaznych przestrzeni edukacyjnych dla wszystkich uczniów.

## § 4

### Warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. Grupę docelową Projektu stanowi:
 

2932 uczniów (1437K, 1495 M) w tym 880 uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi (370K, 510M), 100 nauczycieli (85K, 15M) z 31 szkół (30 szkół podstawowych (SP), 1 Liceum Ogólnokształcące (LO) z terenu gmin pogranicza województwa warmińsko-mazurskiego, prowadzonych przez organy prowadzące:

  - gmina Braniewo: 1 SP: 6 nauczycieli, 133 uczniów,
  - gmina Lelkowo: 2 SP: 6 nauczycieli, 145 uczniów,
  - gmina Górowo Iławeckie: 1 SP: 5 nauczycieli, 145 uczniów,



- gmina Sępólno: 4 SP: 10 nauczycieli, 274 uczniów,
  - gmina Barciany: 4 SP: 10 nauczycieli, 303 uczniów,
  - gmina Srokowo: 1 SP: 6 nauczycieli, 161 uczniów,
  - gmina Węgorzewo: 5 SP: 20 nauczycieli, 613 uczniów,
  - powiat Węgorzewski: 1 LO: 8 nauczycieli, 260 uczniów,
  - gmina Budry: 2 SP: 6 nauczycieli, 120 uczniów,
  - gmina Pozezdrze 1 SP: 3 nauczycieli, 108 uczniów,
  - gmina Gołdap: 6 SP: 13 nauczycieli, 505 uczniów,
  - gmina Dubeninki: 1 SP: 3 nauczycieli, 96 uczniów,
  - Stowarzyszenie "Eduktor" w Łomży: 1 SP: 3 nauczycieli, 56 uczniów,
  - Fundacja Rozwoju Regionu Gołdap: 1 SP: 1 nauczycieli, 13 uczniów,
2. Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji są, złożone w terminie, w formie pisemnej, kompletne dokumenty rekrutacyjne dla poszczególnych grup uczestników:
  3. formularze rekrutacyjne dla uczniów,
  4. formularze rekrutacyjne dla nauczycieli,
  5. Rekrutacja będzie odbywała się przez cały okres realizacji projektu do każdego rodzaju wsparcia.
  6. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
    - a) Kryteria dostępu (obowiązkowe):
      - w zakresie rekrutacji uczniów:
        - status ucznia szkoły objętej projektem (weryfikacja na podstawie danych szkoły, zgody rodzica/opiekuna na udział w projekcie),
      - w zakresie rekrutacji nauczycieli:
        - zatrudnienie w szkole (weryfikacja na podstawie zaświadczenia ze szkoły).
        - w przypadku objęcia wsparciem w formie coachingu – prowadzenie zajęć w ramach projektu (weryfikacja na podstawie dokumentacji projektowej dot. zatrudnienia personelu).
    - b) Kryteria premiujące w zakresie rekrutacji uczniów:
      - uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi + 5 pkt. (weryfikacja na podstawie jednego z dokumentów: orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej, opinia wychowawcy (nauczyciela, psychologa, pedagoga), opinia rady pedagogicznej, diagnoza specjalistów szkolnych (np. psychologa, pedagoga, logopedy),
      - osoba z niepełnosprawnościami + 5 pkt. (weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności).
    - c) Kryteria pierwszeństwa w zakresie rekrutacji nauczycieli:
      - stopień awansu zawodowego: nauczyciel stażysta +5 pkt., kontraktowy + 4 pkt.; mianowany + 3 pkt., dyplomowany + 2 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia/zaświadczenia) aby zapewnić możliwość awansu i rozwoju.



- osoba z niepełnosprawnościami + 5 pkt. (weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności).
  - mężczyźni + 3 pkt. (weryfikacja na podstawie danych personalnych z uwagi na silną feminizację zawodu)
  - nauczyciel nauczania początkowego lub przedmiotów matematyczno-przyrodniczych +5 pkt. (weryfikacja na podstawie zaświadczenia/oświadczenia) – wyłącznie w przypadku warsztatów dla nauczycieli pn. „Metoda eksperymentu”).
  - nauczyciel: wychowania fizycznego, bibliotekarz; psycholog, pedagog, nauczyciel świetlicy +5 pkt. (weryfikacja na podstawie zaświadczenia/oświadczenia) – wyłącznie w przypadku warsztatów dla nauczycieli pn. „Dobrostan dzieci i młodzieży”).
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu, siedzibach Partnerów, w szkołach objętych projektem oraz na ich stronach internetowych.
  8. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć osobiście, pocztą tradycyjną lub przesać w wersji elektronicznej (mailem) lub przekazać wychowawcy danego ucznia:
  9. Rekrutacja Uczniów prowadzona jest w ramach każdej ze szkół w następujący sposób:
    - Kierownik projektu powołuje Szkolne Komisje Rekrutacji, wychowawcy poszczególnych klas prowadzą rek. wstępną uczniów, prowadzą zapisy na wybrane zajęcia odbywające się w danym roku szkolnym, zbierają formularze rekrutacyjne;
    - następnie wychowawcy przekazują dokumenty rekrutacyjne do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (SKR), w skład komisji wchodzi: przedstawiciel danej gminy/organizacji pozarządowej dyrektor szkoły, nauczyciel mianowany/dyplomowany.
    - komisja w ramach posiedzenia prowadzi ocenę zgłoszonych formularzy zgodnie z kryteriami dostępu i premiującymi i przyznaje stosowną ilość punktów; analizuje również listę zapisów przekazaną przez wychowawców; na podstawie tych dokumentów tworzy listę uczniów przyjętych na poszczególne zajęcia.
    - posiedzenie SKR zakończone jest stosownym protokołem, którego załącznik stanowi ww. lista.
    - rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły, jednak co do zasady, główne posiedzenia SKR odbywają się 2 razy w czasie projektu na początku roku szkolnego 2025/2026 oraz 2027/2028.
  10. Rekrutacja Nauczycieli prowadzona jest w ramach każdej ze szkół w następujący sposób:
    - Kierownik projektu powołuje Szkolne Komisje Rekrutacji Nauczycieli (SKRN) w skład których wchodzi: koordynator z ramienia partnera, dyrektor szkoły oraz przedstawiciel danej gminy/organizacji pozarządowej.
    - komisja w ramach posiedzenia prowadzi ocenę zgłoszonych formularzy zgodnie z kryteriami dostępu, pierwszeństwa i przyznaje stosowną ilość punktów; na podstawie tych informacji tworzy listę nauczycieli przyjętych na poszczególne formy wsparcia;
    - posiedzenie SKRN zakończone jest stosownym protokołem, którego załącznik stanowi ww. lista.



- listy rekrutacyjne są przekazywane do koordynatora projektu, który następnie kieruje pełną listą uczestników do podmiotów realizujących wsparcie nauczycieli w ramach projektu.

11. W sytuacji pojawienia się problemów z rekrutacją założonej liczby uczestników zostaną utworzone dodatkowe nabory uzupełniające/ listy rezerwowe w każdej szkole i do poszczególnych form wsparcia w przypadku zwolnienia się miejsc do poszczególnych grup.
12. Warunkiem rozpatrzenia dokumentów rekrutacyjnych jest ich prawidłowe wypełnienie, podpisanie i dostarczenie do miejsca naboru określonego w regulaminie.
13. Działania rekrutacyjne zapewniają równości kobiet i mężczyzn poprzez: wykorzystania język wrażliwy na płeć, udzielania wsparcia wolnego od stereotypów postrzegania uczestników projektu z zachowaniem postawy uznania równych praw bez względu na płeć, elastyczność wyboru dostosowana do czasu i merytoryki pozwalająca na godzenia życia zawodowego i rodzinnego.
14. Rekrutacja obejmuje uczniów z SPE oraz osoby z OzN, uwzględni potrzeby, możliwości., zapewni usługi dostępne m.in.: druk powiększony dok. dający możliwość łatwego czytania, duża czcionka bezszeryfowa (min.12) odwrócony kontrast, korespondencja elektro, dostępność architekt miejsc rekrutacji tekst uporządkowany wizualnie, niedyskryminujący ze względu na wiek, status społeczny, pochodzenie.
15. W przypadku trudności z odczytaniem dokumentów przez uczestnika projektu udzielona zostanie pomoc. Przekazana zostanie informacja uczestnikowi projektu o dostępności publicznych miejsc parkingowych i komunikacji miejskiej dla osób z niepełnosprawnością w pobliżu biura projektowego.
16. Podczas rekrutacji i w trakcie realizacji Projektu obowiązuje zasada dobrowolności uczestnictwa w Projekcie.
17. W przypadku zakwalifikowania Kandydata do udziału w projekcie, warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
  - podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz przekazanie danych osobowych wskazanych w deklaracji,
  - podpisanie Informacji o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika projektu,

## § 5

### Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
  - bezpłatnego udziału w zajęciach,
  - otrzymania wsparcia zgodnego z celami projektu,
  - korzystania z materiałów dydaktycznych (jeśli dotyczy),
  - korzystania z transportu, wyżywienia, noclegu (jeśli dotyczy)
  - informacji o przebiegu działań projektowych i harmonogramie zajęć,
  - zgłaszania uwag i opinii dotyczących realizacji projektu.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:



- regularnego uczestnictwa w zajęciach, szkoleniach i warsztatach zgodnie z harmonogramem,
  - aktywnego udziału w zaplanowanych działaniach projektowych,
  - wypełniania dokumentacji związanej z udziałem w projekcie (np. list obecności, ankiety, testy ewaluacyjne),
  - zachowania zgodnego z zasadami współżycia społecznego
  - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.
  - w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie – do powiadomienia o tym fakcie Biura Projektu formie pisemnej wraz z wyjaśnieniem.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z Projektu jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
  4. Nieobecności muszą być usprawiedliwione – w przypadku uczniów przez rodzica/opiekuna, a w przypadku nauczycieli – zgodnie z regulaminem pracy.
  5. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
    - naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
    - rażącego naruszenia zasad uczestnictwa lub rezygnacji z udziału bez uzasadnienia.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Realizatorzy Projektu zastrzegają sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu o czym poinformują na stronie internetowej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.08.2025 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.